

Or. 0006. 40 25

RADA GMINY SŁAWNO	
ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 31	
Wpł. dnia	26. 11. 2025
Nr	40/2025
Znak spr.	Podpis

PROJEKT

**UCHWAŁA
RADY GMINY SŁAWNO**

z dnia

**w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych
w Gminie Sławno**

Na podstawie art. 5a ust. 1 i 2, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) Rada Gminy Sławno uchwala, co następuje:

- § 1. Przyjmuje się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Sławno, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sławno.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Quilich

ZAŁĄCZNIK
ZASADY I TRYB PRZEPROWADZANIA KONSULTACJI SPOŁECZNYCH
W GMINIE SŁAWNO

Rozdział 1.

Cele i zasady ogólne konsultacji społecznych

§ 1.1. Konsultacje społeczne z mieszkańcami Gminy Sławno, zwane dalej Konsultacjami, to otwarty proces dialogu władz z mieszkańcami, mający na celu podejmowanie optymalnych decyzji w sprawach publicznych wpływających na jakość życia w gminie.

2. Celem Konsultacji jest pozyskanie opinii, informacji, propozycji co do sposobu rozstrzygnięcia sprawy objętej Konsultacjami, a także poprawa jakości współpracy organów gminy z mieszkańcami, kształtowanie poczucia odpowiedzialności oraz wzmacnianie i rozwijanie idei wspólnoty samorządowej.

§ 2. Konsultacje prowadzone w Gminie Sławno opierają się na następujących zasadach:

- 1) jawności i powszechności - proces Konsultacji powinien być otwarty dla mieszkańców, a informacje o Konsultacjach muszą być publicznie dostępne; możliwość udziału w Konsultacjach powinna przysługiwać wszystkim mieszkańcom, bez względu na wiek, status społeczny czy inne kryteria;
- 2) dialogu i partnerstwa - uczestnicy procesu Konsultacji są dla siebie równorzędnymi partnerami, strony słuchają się nawzajem, z poszanowaniem odrębnych racji;
- 3) dostępności - należy zapewnić różne formy udziału w Konsultacjach (w tym m.in. spotkania, ankiety, konsultacje online), aby umożliwić uczestnictwo jak największej liczbie mieszkańców;
- 4) poszanowania interesu publicznego - pomimo, że każdy uczestnik Konsultacji ma prawo wyrażać własne potrzeby i oczekiwania, ostateczne decyzje powinny uwzględniać dobro wspólne i służyć interesowi publicznemu.

Rozdział 2.

Zasady przeprowadzania konsultacji społecznych

§ 3. Konsultacje społeczne przeprowadzane są z inicjatywy:

- 1) Rady Gminy Sławno w formie uchwały,
- 2) Wójta Gminy Sławno,



- 3) grupy co najmniej 50 mieszkańców Gminy Sławno,
- 4) organów jednostek pomocniczych gminy,
- 5) organizacji pozarządowych lub podmiotów, o których mowa w art. 3 ust.2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338), działających na terenie Gminy Sławno.

§ 4. 1. Wniosek powinien zawierać w szczególności:

- 1) proponowany przedmiot i cel Konsultacji wraz z uzasadnieniem;
- 2) proponowany termin przeprowadzenia Konsultacji;
- 3) proponowaną formę lub formy Konsultacji;
- 4) zasięg terytorialny Konsultacji

2. W przypadku wniosku, którym mowa w § 3 pkt 3 należy do niego dołączyć listę co najmniej 50 mieszkańców popierających inicjatywę zawierającą:

- 1) imiona i nazwiska;
- 2) adresy zamieszkania;
- 3) podpisy osób popierających Wniosek.

Rozdział 3.

Formy i tryb konsultacji społecznych

§ 5. 1. Wójt zarządza przeprowadzenie konsultacji społecznych, określając:

- 1) przedmiot i cel Konsultacji;
- 2) czas trwania Konsultacji, przy czym czas ten nie może być krótszy niż 14 dni; w uzasadnionych przypadkach czas Konsultacji może ulec skróceniu do minimum 7 dni;
- 3) zasięg terytorialny Konsultacji;
- 4) proponowane formy Konsultacji;
- 5) osobę/osoby lub komórkę organizacyjną odpowiedzialną za przeprowadzenie Konsultacji.

2. Zarządzenie podaje się do publicznej wiadomości w terminie co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem konsultacji poprzez jego zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Sławno.

§ 6. 1. Konsultacje przeprowadza się w jednej lub więcej następujących form:

- 1) formularzy ankietowych zbieranych drogą elektroniczną lub w sposób tradycyjny;
- 2) spotkań z mieszkańcami;



- 3) warsztatów z mieszkańcami;
 - 4) zbierania propozycji i opinii w formie pisemnej drogą elektroniczną lub w sposób tradycyjny;
 - 5) dyżuru konsultacyjnego w przestrzeni publicznej Gminy Sławno;
 - 6) innej formie, zapewniającej możliwość przekazania propozycji i opinii, jeżeli wynika to z odrębnych przepisów prawa.
2. Dopuszczalne jest łączenie kilku form przeprowadzania konsultacji.
- § 7. Konsultacje są ważne bez względu na liczbę osób w nich uczestniczących.

Rozdział 4.

Wyniki konsultacji społecznych

- § 8.1. Wójt Gminy Sławno w terminie nie dłuższym niż 14 dni od zakończenia Konsultacji, sporządza sprawozdanie z przeprowadzonych Konsultacji wraz z ich wynikami.
2. Sprawozdanie, o którym mowa wyżej powinno zawierać następujące informacje:
- 1) liczbę osób, które wzięły udział w Konsultacjach;
 - 2) informacje o przebiegu Konsultacji;
 - 3) informację o zebranych opiniach mieszkańców;
 - 4) wnioski z Konsultacji.
- § 9. Sprawozdanie, o którym mowa w § 8 umieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Sławno w terminie 14 dni od zakończenia Konsultacji.
- § 10. Wójt Gminy Sławno przedstawia sprawozdanie z przeprowadzonych konsultacji Radzie Gminy Sławno na pierwszej sesji od zakończenia Konsultacji.

